

Recrute un-e

« Chargé-e d'orientation et d'insertion professionnelle »

Référence n° **ACF-0818-OIPIGE**

Type de recrutement	Niveau d'emploi	Localisation du poste
<i>Contractuels (CDD du 12/10/2018 au 31/01/2019)</i> 100%	Niveau IGE	DOIP – DGD FVU Bat. PMF – 151 rue des Universités – Campus de Grenoble

Contexte et environnement de travail

Etablissement public d'enseignement supérieur résultant de la fusion des universités Grenoble 1, 2 et 3, l'Université Grenoble Alpes ambitionne d'être une université de rang mondial pluridisciplinaire. Cette université est membre de la ComUE Université Grenoble Alpes et partenaire du projet Idex. Elle est engagée dans une trajectoire visant sa convergence avec la ComUE et ses membres et associés pour construire une université unique de rang mondial. Outre les ambitions en matière de formation initiale et continue tout au long de la vie, de recherche, innovation et valorisation et de visibilité internationale, les questions structurelles et institutionnelles, la qualité du service rendu aux étudiants de l'Université ainsi que la modernisation de ses services sont des priorités.

Située au cœur des Alpes, dans un environnement scientifique et naturel exceptionnel, elle est présente dans tous les grands classements internationaux (top 150 des universités mondiales - classement de Shanghai) ; elle compte 23 composantes, dont l'ESPE, 3 instituts universitaires de technologie, 1 école d'ingénieurs, 1 IAE et plus de 80 laboratoires de recherche.

Elle accueille plus de 45 000 étudiants avec le concours de 3000 emplois d'enseignants-chercheurs, chercheurs et enseignants, et de 2500 personnels de support et d'accompagnement.

Établissement fusionné au 1^{er} janvier 2016, son budget annuel est de 500 M€, dont 380 M€ de masse salariale, et d'un patrimoine bâti qui s'étend sur plusieurs départements (450 000 m²).

Description de la structure

La Direction générale déléguée à la formation et vie universitaire est composée de près de 200 agents répartis en 4 directions et 2 services, dont la Direction de l'Orientation et de l'insertion professionnelle (DOIP). La DOIP a pour missions la mise en œuvre d'une politique d'information et d'orientation de différents publics (lycéens, étudiants, publics en reprise d'étude,...) et de préparation de l'insertion professionnelle des publics inscrits à l'université Grenoble Alpes, en lien avec l'ensemble des composantes de l'université, des partenaires externes (lycées, entreprises, diplômés,...). 8000 étudiants sont accueillis par an dans la DOIP dont plus de 3000 reçus en entretien individuel.

La DOIP est composée de 5 services :

- 3 services missions : Liaison lycée- Université / Orientation des étudiants / Stage et insertion professionnelle
- 2 services d'appui à ces missions : Administration, gestion, évènementiel / Publication information communication

Mission du poste et activités principales

Le poste est situé au sein de la Direction de l'orientation et de l'insertion professionnelle (35 agents) de l'Université Grenoble Alpes dans le service Orientation (10 agents) sous l'autorité du responsable de service.

Le/la Chargé-e d'orientation et d'insertion professionnelle aura pour missions de :

Conseiller et accompagner les publics (étudiants, lycéens, public de la formation continue, etc.) sur les choix de parcours, les formations, les débouchés et l'insertion professionnelle (recherche de stage ou d'emploi)

Concevoir, animer, évaluer des modules d'orientation et d'insertion professionnelle

Elaborer, animer des séquences pédagogiques dans le cadre des PPP (projets personnels et professionnels), d'ateliers collectifs (intégration à l'université, réfléchir à son projet, réorientation, etc.) – Participer à l'animation de modules d'orientation ou de réorientation – Elaborer des ressources pédagogiques et développer la mutualisation d'outils en lien avec le service Publication, Information, Communication – Poursuivre le développement d'atelier et de modules en partie à distance par le biais du site PROSE (plate-forme de ressources pour l'orientation les stages et l'emploi)

Gérer et coordonner des projets

Coordonner en équipe la programmation et l'animation de conférences « midi-deux » dans le cadre d'un programme d'ateliers, conférences et soirées métiers à destination des étudiants : programmation, contact avec les intervenants, communication, préparation et co-animation de ces ateliers (8 conférences dans l'année) – Participer à la traduction des diplômes en compétences au sein d'une équipe

Informier / Communiquer

Participer aux actions transverses de la DOIP : Journée du lycéen, Salon de l'Etudiant – Forum des licences pro et masters – Soirées métiers

Profil recherché

Formation, diplôme requis : Niveau Licence

Expérience professionnelle souhaitée :

☐ débutant ☒ de 2 à 5 ans ☐ + de 5 ans ☐ autre, préciser :

Compétences

Savoir

- Connaître le système éducatif, les formations universitaires, professionnelles, la diversité des parcours
- Connaître les démarches et outils liés à l'orientation et l'insertion professionnelle
- Connaître les différents acteurs de la formation et de l'emploi ainsi que les différents secteurs professionnels
- Connaître le fonctionnement de l'Université Grenoble Alpes et ses formations

Savoir-faire

- Conduire un entretien conseil en orientation
- Animer des séances collectives d'information, des ateliers
- Intervenir auprès de différents publics et adapter son intervention
- Utiliser les outils bureautiques et TICE
- Organiser des conférences et des ateliers

Savoir-être

- Travailler en équipe
- Etre autonome dans son travail
- Capacité d'écoute
- Avoir le sens du service public

Rémunération :

En référence aux grilles de rémunération de la fonction publique niveau IGE
Soit 1713 € mensuel brut

Avantages sociaux

Droit annuel à congé : 45 jours ouvrés
Temps de travail : plusieurs modalités, possibilité de télétravail
Restauration subventionnée
Transports publics remboursés partiellement
Installations sportives
Subventions pour les activités périscolaires, culturelles...
Chèques vacances

Procédure de recrutement

✎ Les personnes intéressées doivent faire parvenir par voie électronique leur candidature accompagnée d'un CV en rappelant la référence suivante : **Réf. ACF-0818-OIPIGE**, au plus tard le **12/09/2018** à l'adresse suivante :

Mail : dgdrh-recrutement@univ-grenoble-alpes.fr

Anne-Charlotte FOURQUET

Chargée de recrutement / DGDRH / Recrutement

✎ Pour les questions relatives à la fonction, vous pouvez contacter :

Laurence MENU – Responsable du service Orientation - DOIP

Mail : laurence.menu@univ-grenoble-alpes.fr